

**SGR. 3410-JB-1/08**

**Zamawiający:  
Urząd Miejski  
w Szczuczynie  
Plac Tysiąclecia 23  
19-230 Szczuczyn**

**tel.: 0-86 273-50-80, fax: 0-86 273-50-81**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA:**

**Opracowanie dokumentacji projektowo-  
kosztorysowej do budowy i przebudowy budynku  
DPS w Szczuczynie na budynek biurowy Urzędu  
Miejskiego w Szczuczynie.**

**(CPV 74224000-5)**

**Czerwiec 2008 ROK**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**w postępowaniu prowadzonym na podstawie Prawa zamówień publicznych.**

**I**

**Zamawiający:**

Urząd Miejski w Szczuczynie  
Plac Tysiąclecia 23, 19-230 Szczuczyn  
Tel. 086 273 50 80  
Fax: 086 273 50 81  
NIP: 719-10-09-960  
REGON: 000530063  
e-mail: [um@szczuczyn.pl](mailto:um@szczuczyn.pl)

**II**

**Pracownicy uprawnieni do kontaktowania się z wykonawcami:**

1. Kazimierz Galiński – Kierownik Referatu Społeczno – Gospodarczego i Rolnictwa, pokój nr 11, tel. 086 273 50 80, codziennie w godzinach 8<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>
2. Janusz Biedrzycki – Inspektor UM Szczuczyn, pokój nr 12, tel. 086 273 50 80

**III**

**Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest: **opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej do budowy i przebudowy budynku DPS w Szczuczynie na budynek biurowy Urzędu Miejskiego w Szczuczynie.**

Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie dokumentacji budowlanej i kosztorysowej na dobudowę i przebudowę istniejącego budynku DPS położonego w Szczuczynie przy ul. Łomżyńskiej nr 11 na budynek biurowy Urzędu Miejskiego w oparciu o posiadaną dokumentację budowlano-kosztorysową budowy DPS.

Zamówienie obejmuje:

- wykonanie wstępnej koncepcji do budowy i przebudowy i jej uzgodnienie z tut. Urzędem,
- opracowanie mapy do celów projektowych,
- sporządzenie projektu zagospodarowania działki / nr geodez. działki - 870, 871/,
- sporządzenie projektu architektoniczno-budowlanego wraz z projektami branżowymi,
- sporządzenie projektów wykonawczych i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
- sporządzenia kosztorysu inwestorskiego i kosztorysu ofertowego,
- uzyskanie pozwolenia na budowę ze Starostwa Powiatowego w Grajewie.

Dokumentacja powinna zawierać opracowania:

- projekt zagospodarowania działki - 5 egz.
- projekt architektoniczno-budowlany do budowy i przebudowy - 5 egz.
- projekty budowlane branżowe - po 5 egz.
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla wszystkich branż - 3 egz.
- kosztorys ofertowy z podziałem robót branżowych - 5 egz.
- kosztorys inwestorski z podziałem j.w - 2 egz.

**Projekty budowlano-wykonawcze ze wszystkimi opracowaniami powinny być również zamieszczone na nośniku elektronicznym i przekazane Zamawiającemu z kompletną dokumentacją.**

3. Projekt budowlany winien być opracowany zgodnie z:

1. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 03.07.2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego ( Dz.U. z 2003 r. Nr 120, poz.1133)
2. Rozporządzeniem Ministra infrastruktury z dnia 12.04.20002 r. w sprawie warunków technicznym jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2002 r. Nr 75 poz.690 z późn. zm.).
3. Ustawa z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane ( Dz.U. z 2003 r. Nr 207. poz.2016 z późn. zm.)
4. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego....(Dz.U. z 2004 r. Nr 130, poz.1389);
5. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych ( Dz.U. z 2004r. Nr.202, poz.2072).

Teren na którym realizowana będzie inwestycja posiada opracowany miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego i inwestycja jest z nim spójna. Teren objęty jest ochroną konserwatorską i zamierzenia budowlane podlegają uzgodnieniu z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

Posiadana dokumentacja projektowo-kosztorysowa budowy DPS z 1998 r. jest do wglądu w pokoju nr 12 tut. Urzędu w godz. od 8.00 do 15.00. Ze względu na obszerność opracowania nie przewiduje się przesyłania jej kserokopii. Istnieje możliwość wykonania odbitek z dokumentacji na miejscu wglądu.

Dokumentacja udostępniona zostanie dla wykonawcy celem wykorzystania w pracach projektowych po podpisaniu umowy.

Wspólny słownik zamówień publicznych: 74224000-5.

#### IV

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości poniżej kwot określonych w art. 11, ust. 8 ustawy.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### V

#### **Oferta powinna zawierać:**

1. Wypełniony formularz oferty, stanowiący załącznik numer 1 do specyfikacji.
2. Oświadczenie, że oferent nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Prawa zamówień publicznych, według wzoru stanowiącego załącznik numer 2 do specyfikacji.
3. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, według wzoru stanowiącego załącznik numer 2 do specyfikacji.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
5. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego, albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 Prawa zamówień publicznych wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie lub dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy dołączyć jako kolejny załącznik:

8. Wykazu osób, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nich czynności. /Należy dołączyć kopie odpowiednich uprawnień budowlanych oraz zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej polskiej izby samorządu zawodowego architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządzie zawodowym architektów, inżynierów budownictwa i urbanistów (Dz. U. z 2001 Nr 5, poz.42).
9. Wykazu wykonanych w okresie pięciu lat robót, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadając swoim rodzajem i wartością robotom projektowym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że prace projektowe zostały wykonane należycie.
10. Polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
11. Wzór umowy parafowany przez wykonawcę.

Dokumenty składane są w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Ocena spełniania warunków przez wykonawców dokonana zostanie na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń wg zasady: spełnia / nie spełnia.

Niespełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## VI

Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Oferta powinna być napisana w języku polskim.

Nie dopuszcza się ofert złożonych w innych językach.

Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być ponumerowane, zszyte oraz parafowane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy.

## VII

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Prawa zamówień publicznych.
2. Spełniają warunki zawarte w art. 22 ustawy prawo zamówień publicznych.

## VIII

Czas realizacji zamówienia: **do 25 listopada 2008 r.**

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres **30** dni od dnia otwarcia ofert.

## IX

Wykonawca zobowiązuje się w ramach oferty do prowadzenia nadzoru autorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego do czasu oddania obiektu do użytku / nie dłużej niż 3 lata od daty pozwolenia na budowę/.

## X

Cena oferty powinna być podana cyfrą i słownie, wyrażona w złotych polskich.

Cena powinna być podana zgodnie z załączonym formularzem oferty.

Zamawiający poprawi ewentualne oczywiste omyłki cenowe zgodnie z zasadami określonymi w Prawie zamówień publicznych i zwróci się o zatwierdzenie poprawionej ceny do wykonawcy.

## XI

W cenę zamówienia należy wliczyć:

- koszt opracowań geodezyjnych,
- koszt opracowań niezbędnych do prac projektowych /badania gruntu itp./
- kosztów uzgodnień i pozwoleń,
- kosztu nadzoru autorskiego.

## XII

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Przy dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty stosowane będą następujące kryteria:

- a) cena wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej – 100 %

Dla oceny kryterium ceny wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej przez wszystkich członków komisji zastosowany będzie jednakowy wzór:

***Najniższa cena wykonania dokumentacji dzielona przez cenę wykonania dokumentacji badanej oferty x 100 punktów = ilość punktów.***

Najwyższa ilość uzyskanych punktów stanowi podstawę do wyboru oferty.  
Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

## XIII

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie nie późniejszym niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie.

Zamawiający prześle wyjaśnienia jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści ją na swojej stronie internetowej.

## XIV

Poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną.

**Ofertę należy złożyć** w zamkniętym opakowaniu w siedzibie zamawiającego, pokój numer 1, do dnia **17.07.2008 r. do godziny 11<sup>00</sup>**.

**Otwarcie ofert nastąpi dnia 17.07.2008 r. o godzinie 11<sup>10</sup> w pokoju nr. 11 w siedzibie Zamawiającego.**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez otwierania.

Otwarcie ofert jest jawne dla wszystkich osób zainteresowanych.

Zamawiający oceni oferty na posiedzeniu niejawnym.

## XV

Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia wykonawcy za wykonane roboty projektowe po przedłożeniu faktury, potwierdzonej protokołem zdawczo-odbiorczym dokumentacji i pozwolenia na budowę w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przelewem na konto wykonawcy z konta tut. Urzędu.

## XVI

Umowa zostanie zawarta z wybranym wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jednak nie później niż przed terminem związania ofertą. Zawiadomienie o wyborze oferty określające termin zawarcia umowy zostanie niezwłocznie doręczone wybranemu wykonawcy.

**Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji. Wzór umowy podlega parafowaniu.

2. W umowie Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia określonego w niniejszej specyfikacji a mianowicie: **opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dobudowy i przebudowy budynku DPS w Szczuczynie na budynek biurowy Urzędu Miejskiego w Szczuczynie.**

3. Wykonawca prac projektowych odpowiedzialny jest za wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i warunkami technicznymi.

4. Odpowiedzialność za niewykonane lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia będzie zabezpieczona karami umownymi w wysokości:

–0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w przekazaniu dokumentacji wraz z pozwoleniem na budowę,

–0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego,

– 20,0 % wynagrodzenia umownego za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy.

## XVII

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

### Załączniki:

1. Formularz przedłożenia oferty.
2. Oświadczenia oferenta
3. Projekt umowy z Wykonawcą.

### Sporządził:

**Janusz Biedrzycki**

.....

### Sprawdził:

**Kazimierz Galiński**

.....

### Kontrasygnata Skarbnika:

**Maria Łepkowska**

.....

### Zatwierdzam:

**inż. Waldemar Szczesny – Burmistrz Szczuczyna**

.....  
Szczuczyn, dnia 12.06.2008 r.